

2026학년도 전기(3월 입학)

재외국민과 외국인  
특별전형 모집요강(수시모집)



본 자료에 수록된 내용 중 일부 사항이 추후 수정될 수 있으므로,  
원서접수 전 본교 입학관리처 홈페이지(admission.eulji.ac.kr)에서  
반드시 최종 모집요강을 확인한 후 지원하시기 바랍니다.

**을지대학교**  
EULJI UNIVERSITY

※ 학교 주소 및 문의처

학교 주소	대 전 캠퍼스 : [34824] 대전광역시 중구 계룡로 771번길 77 (용두동 143-5)
	성 남 캠퍼스 : [13135] 경기도 성남시 수정구 산성대로 553 (양지동 212)
	의정부 캠퍼스 : [11759] 경기도 의정부시 동일로 712 (금오동 439-39)
전 화	입학관리처(성남) : 031 - 740 - 7106 ~ 7, 7277
	국제교류팀(성남) : 031 - 740 - 7517
홈페이지	을지대학교 : <a href="http://eulji.ac.kr">eulji.ac.kr</a>
	입학관리처 : <a href="http://admission.eulji.ac.kr">admission.eulji.ac.kr</a>
	국제교류팀 : <a href="http://eulji.ac.kr/international">eulji.ac.kr/international</a>

## I. 전형일정

※ 한국시간 기준

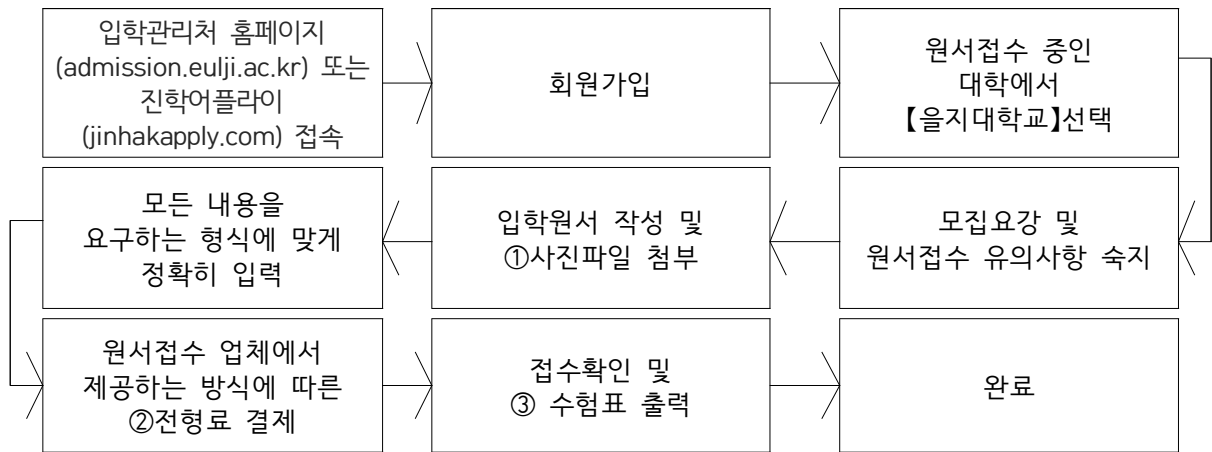
구분	일정	세부내용
원서접수	2025. 9. 8(월).~ 9.12(금) 18:00까지	- 온라인 원서접수(우편 및 방문접수 미 실시)
서류 제출	2025. 9. 8(월).~ 9.19(금) 17:00까지	- 모든 제출서류는 제출 기간 내 입학관리처 사무실(성남)에 도착하여야 함. ※ 대전 및 의정부 캠퍼스 소속 모집단위 포함 ※ 주소 : [13135] 경기도 성남시 수정구 산성대로 553, 을지대학교 본관 505호 입학관리처 - 제출서류는 반환불가
면접고사 대상자 및 장소 안내	2025. 9.24(수)	- 본교 입학관리처 홈페이지에 공지 예정
면접고사	2025. 9.27.(토)	- 지원자는 반드시 면접고사에 응시하여야 하며, 불참자는 불합격으로 판정하여 사정대상에서 제외
합격자 발표 및 등록 (문서 등록)	2025.11.21.(금)	- 본교 입학관리처 홈페이지에 공지 예정 - 합격여부는 개별 통보하지 않으며, 기한 내 지원자 본인이 직접 조회 및 등록 - 지정기한 내 미등록 시 등록 의사가 없는 것으로 간주하여 합격 취소 처리하며, 충원 발표 이후에는 어떠한 경우에도 번복 불가
등록금 납부	2026. 2. 3.(화) ~ 2. 5(목)	- 본인 등록금 고지서 상의 납부계좌(개별 가상계좌)로 등록금을 직접 납부
학기 개시	2026. 3월 중	
본교 자체 한국어능력시험	1차 2025.6.26.(목) 2차 2025년 9월 중	- 자세한 사항은 본교 국제교류팀 홈페이지에서 확인 (eulji.ac.kr/international, 031-740-7517)

## Ⅱ. 원서접수

### 1. 원서접수

1) 본교 입학관리처 홈페이지, 진학어플라이에서 온라인으로 원서접수 가능 합니다.

※ 우편 및 방문접수 미실시



2) 원서 접수 시 사진파일을 첨부해야 하므로 미리 준비하시기 바랍니다.

3) 전형료 결제 후에는 원서내용의 수정 및 접수 취소가 불가능하오니 전형료 결제 전 반드시 확인하시기 바랍니다.

4) 정상적으로 접수된 경우에만 수험표가 출력되므로 반드시 확인하기 바랍니다.

5) 전형료 결제 후 수험번호가 부여되면 원서접수가 정상적으로 완료된 것입니다.

### 2. 전형료

전형구분	전형료		
	일반관리비	면접고사비	합계
재외국민과 외국인(2%)	175,000원	25,000원	200,000원
부모 모두 외국인인 외국인	175,000원	25,000원	200,000원
전 교육과정 이수자	175,000원	25,000원	200,000원
북한이탈주민	20,000원	-	20,000원

### 3. 지원 시 유의사항

- 1) 수험생은 전형기간 중 항상 게시, 공고에 유의하여 제반지시에 따라야 합니다.
  - 입학 관련 안내사항(전형일정, 수험생의 유의사항, 납부금 안내 등)은 개별통지 하지 않으며, 미숙지로 인해 발생하는 모든 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.
- 2) 입학원서와 제출한 서류의 작성오류, 기재사항 및 서류 제출 누락, 판독불가 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임이므로 서류 접수 또는 제출 전 이상이 없는지 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
- 3) 입학원서에 기재한 본인 연락처 및 추가 연락처는 24시간 전화통화가 가능하여야 하며, 전화불통으로 인하여 발생된 불이익은 지원자 본인 책임입니다.
  - 입학원서에 기재한 지원자 연락처가 변경되었을 경우 즉시 본교 입학관리처로 통보
  - 추후 입학관리처 홈페이지 공지사항 참조
- 4) 색각 이상자(색맹/색약)와 정신·지체부자유자 등이 대학에 입학할 경우 학부/과 이론 및 실험실습 수업 시 어려움이 발생할 수 있으며, 경우에 따라서 자격증(면허증) 취득과 취업 등에 제한이 있을 수 있으니 지원에 신중을 기해 주시기 바랍니다.
- 5) 장애·부상 등의 사유로 수험편의 제공이 필요한 경우 원서접수 마감 후 7일 이내 본교 입학관리처로 통보하고, 해당 내용을 입증할 수 있는 증빙서류를 제출하여야 합니다.
- 6) '입학원서' 등에는 부모 및 친인척의 성명, 직장명(직업 포함) 등 신상에 관한 사항의 기재를 금지합니다.
- 7) 본교에 지원하여 합격한 자가 해당 고등학교를 졸업하지 못한 경우와 지원 위반 또는 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인되면 합격 또는 입학 후 재학 중이라도 이를 취소합니다.
  - 허위서류제출 및 지원자격미달 등 입학 전 과정 내 입시 부정사실 확인 시 "입학 취소 및 학적말소"를 하며 기 납부한 등록금은 반환 불가
- 8) 학부/과별 모집인원은 교육부 편제 및 정원조정에 따라 캠퍼스별로 변경될 수 있으며, 본교에 합격하여 등록을 완료한 학생은 변경된 편제에 따라야 합니다.
- 9) 개인정보보호법 제35조 제4항 3-나에 의거하여 입학전형 평가 성적 및 내용은 일체 공개하지 않습니다.
- 10) 본 모집요강의 모든 사항은 지원자에게 별도로 공지하지 않으므로 내용을 정확히 숙지하여야 하며, 미숙지로 인해 발생하는 모든 불이익은 지원자 본인 책임입니다.
- 11) 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 한국대학교육협의회 대학입학전형기본사항 준수 및 본교 입학시험전형관리위원회에서 결정하여 시행합니다.

### Ⅲ. 모집단위별 모집인원

캠퍼스	단과대학	모집단위	재외국민과 외국인		
			2%	비제한 <sup>1)</sup>	
대전	의과대학	의예과(대전)	2	모집인원 제한 없음 (약간 명)	
의정부	보건과학대학	임상병리학과(의정부)	1		
		자유전공학부 <sup>2)</sup>	1		
	간호대학	간호학과(의정부)	2		
성남	간호대학	간호학과(성남)	2		
		보건과학대학	임상병리학과		1
	안경광학과		1		
	응급구조학과		1		
	방사선학과		1		
	치위생학과		1		
	물리치료학과		2		
	의료경영학과		1		
	첨단학부	빅데이터인공지능전공	1		
		글로벌빅데이터AI학과 <sup>3)</sup>	-		
	자연계열학부	식품영양전공	식품영양전공		1
			식품생명공학전공		
			안전공학전공		
			화장품과학전공		
			의료공학전공		
	인문사회계열학부	레저산업전공	레저산업전공		1
			뷰티아트전공		
시각디자인전공					
사회복지전공					
아동청소년상담전공					
중독상담전공					
장례산업전공					
합계			19		

1) 부모 모두 외국인인 외국인, 전 교육과정 이수자, 북한이탈주민

2) 자유전공학부 : 첨단학부(빅데이터인공지능전공), 자연계열학부, 인문사회계열학부에 개설된 전공을 자유롭게 선택 가능

3) 글로벌빅데이터AI학과 : 외국인전담학과 영어트랙

※ 추후 본교 대학편제개편에 따라 소속 캠퍼스, 단과대학 및 모집단위, 모집인원 등은 변경될 수 있습니다.

## Ⅳ. 지원자격

### 1. 재외국민과 외국인(2% 제한)

자격요건	공통학력요건
<p>부모 중 1인 이상이 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 해외근무/사업/영업을 목적으로 해외에 체류한 기간 동안, 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상(해당 기간이 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료한 자</p>	<p>1. 초·중·고등학교 12년 이상의 전 교육과정을 이수하고 고등학교를 졸업(예정)한 자 또는 이와 동등 이상의 학력을 소지한 자*</p> <p>* 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정은 제외</p> <p>2. [의과대학] TOEFL(IBT) 100점 이상인 자 [간호대학] TOEFL(IBT) 80점 이상 또는 TOEIC 750점 이상인 자</p>
<p>※ 공인어학성적은 지정된 시험(의과대학 : TOEFL(IBT), 간호대학 : TOEFL(IBT), TOEIC)의 성적만 인정</p> <p>※ 의과대학과 간호대학의 공인어학성적 기준 취득 필수</p> <p>※ 입학허용기간 : 고교졸업학년도와 상관없이 입학허용기간 제한 미적용</p> <p>※ 외국인 지원자는 한국어로 수업 가능 필수</p>	

#### 1) 해외근무자

- 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 해외근무/사업/영업을 목적으로 배우자 및 학생과 함께 해외에 체류한 자

#### 2) 해외근무자의 자녀

- 부모 중 1인 이상이 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상을 해외근무자로 재직/사업/영업하는 기간 동안, 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료한 자

#### 3) 해외재학기간

- ① 학생이 학기 개시일부터 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우
  - 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지를 1개 학년으로 함
  - 단, 해당 1개 학년 기간 내 모든 학기를 이수한 자는 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 직전 학기 종료일까지를 1개 학년을 충족한 것으로 간주
- ② 학생이 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우
  - 편입학 일로부터 역년으로 1년(약 365일) 되는 일까지를 1개 학년으로 함

#### 4) 해외체류일수 조건

- ① 학생이 학기 개시일부터 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우
  - 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지 각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4이상을, 해외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3 이상을 해외근무자 근무지 국가에서 체류
- ② 학생이 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우
  - 편입학 일로부터 역년으로 1년(약 365일) 되는 일까지 각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4 이상을, 해외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3 이상을 해외근무자 근무지 국가에서 체류

구분	내용
학생 이수기간	고교과정 1개 학년 포함 중·고교 과정 3년 이상
체류 기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생 : 학생 이수 기간의 3/4 이상</li> <li>• 부모 : 학생 이수 기간의 2/3 이상</li> </ul>
해외근무자 재직기간	역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 해외근무/사업/영업
※ 해외근무자의 해외 근무 기간, 지원자의 재학 기간(고교과정 1개 학년 반드시 포함) 중 중첩되는 기간을 재외국민 기간으로 인정하며, 이 기간이 역년으로 통산 3년(1,095일)을 만족해야 함 ※ 체류일수 산정 시, 소수점 절사	

## 2. 재외국민과 외국인(비제한)

구분	자격요건	공통학력요건
전 교육과정 이수자	외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육 과정을 전부 이수한 재외국민, 외국인, 귀화허가를 받은 결혼이주민	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수하고 고등학교를 졸업(예정)한 자 * 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정은 제외</li> <li>2. [의과대학] TOEFL(IBT) 100점 이상인 자 [간호학과] TOEFL(IBT) 80점 이상 또는 TOEIC 750점 이상인자</li> <li>3. 아래 한국어 어학요건 중 하나를 충족하는 자 가. 국립국제교육원 시행 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 합격자 나. 본교 자체 한국어능력시험 3급 이상 합격자<sup>1)</sup> 다. 국립국제교육원 시행 국어능력시험(TOPIK) 2급 합격 및 입학 후 1년 간 본교에서 지정한 300시간의 한국어 연수(필수)가 가능한 자<sup>2)</sup> 라. 법무부사회통합프로그램 3단계 이상 이수 또는 사전평가 61점 이상 취득 마. 세종학당 중급1 과정 이상 이수<sup>3)</sup></li> </ol>
북한이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의해 북한이탈주민으로 등록된 자	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 국내외 고등학교 졸업(예정)자 또는 이와 동등 이상의 학력을 소지한 자</li> <li>2. [의과대학] TOEFL(IBT) 100점 이상인 자 [간호대학] TOEFL(IBT) 80점 이상 또는 TOEIC 750점 이상인 자</li> </ol>
부모 모두 외국인인 외국인	부모 모두가 외국인인 외국인 (학생이 우리나라 고교과정과 상응하는 교육 과정을 시작하기 전에 부모와 학생 모두가 외국 국적을 취득한 자 포함)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수하고 고등학교를 졸업(예정)한 자 또는 이와 동등 이상의 학력을 소지한 자* * 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정은 제외</li> <li>2. [의과대학] TOEFL(IBT) 100점 이상인 자 [간호학과] TOEFL(IBT) 80점 이상 또는 TOEIC 750점 이상인자</li> <li>3. 아래 한국어 어학요건 중 하나를 충족하는 자 가. 국립국제교육원 시행 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 합격자 나. 본교 자체 한국어능력시험 3급 이상 합격자<sup>1)</sup> 다. 국립국제교육원 시행 국어능력시험(TOPIK) 2급 합격 및 입학 후 1년 간 본교에서 지정한 300시간의 한국어 연수(필수)가 가능한 자<sup>2)</sup> 라. 법무부사회통합프로그램 3단계 이상 이수 또는 사전평가 61점 이상 취득 마. 세종학당 중급1 과정 이상 이수<sup>3)</sup></li> </ol>
부모 모두 외국인인 외국인 [외국인전담학과-영어트랙]		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수하고 고등학교를 졸업(예정)한 자 또는 이와 동등 이상의 학력을 소지한 자* * 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정은 제외</li> <li>2. TOEFL(IBT) 59점 이상 또는 IELTS 5.5 또는 CEFR B2 또는 New TEPS 202점 이상인 자</li> </ol>
<p>※ 공인어학성적은 지정된 시험의 성적만 인정          ※ 입학허용기간 : 고교졸업학년도와 상관없이 입학허용기간 제한 미적용          ※ 외국인 지원자는 한국어로 수업 가능 필수(단, 외국인전담학과(영어트랙) 지원자는 해당사항 없음)</p> <p>1) 입학 후 본교에서 지정한 한국어 프로그램 연수 필수          2) 입학 후 1년간 본교에서 지정한 300시간의 한국어 연수 필수이며 입학 첫 학기 중 TOPIK 3급을 취득할 경우 연수시간은 120시간으로 충족 가능          3) 온라인 세종학당 수료는 제외함, 유학생이 국내 체류하면서 해외 세종학당의 교육과정에 온라인으로 참여한 경우 온라인 세종학당으로 표기되지 않더라도 수료증 불인정</p>		

1) 전 교육과정 이수자

① 해외 1개국 내 학제가 동일한 학교에서 초·중·고등학교 전 과정을 이수한 자

- 해외에서 전 교육과정을 이수하였을 경우, 국내 초·중등학교 재학 여부와 관계없이 지원 가능
- 해외의 한 국가에서 전 교육과정을 이수한 경우, 이수 연한이 12년이 되지 않아도 지원 가능

② 학제가 다른 해외 2개 학교 이상에서 전 교육과정을 이수한 자

학년제	인정 여부 및 인정 조건	비고
10학년 이하	미인정	단, 학년제로 인해 부족한 학교 교육과정*의 기간만큼은 해당국 대학에서 이수한 기간을 고등학교 과정 이수로 인정
11학년제	초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	-
12학년제	* 단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정	
13학년 이상	10학년~12학년 또는 11학년~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	-

\* 부족한 학교 교육과정 : 해당국 학년제의 총 이수 연수와 교육부에서 제시하고 있는 12년간의 차이 연수 단, 학제가 다른 2개 학교 이상에서 12년 이상의 초·중등과정을 이수한 자가 전·편입학하는 과정에서 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 누락된 경우 1학기(6개월) 이내에서 예외적으로 인정

2) 북한이탈주민

① 북한이탈주민의 학력 인정(「초·중등교육법 시행령」)

- 12년 이상의 우리나라 학교교육과정을 수료한 자에 상응한 학력을 인정받고자 하는 북한이탈주민은 교육감이 정하는 바에 따라 학력인정 신청을 하여야 함
- 교육감은 학력심사위원회의 심의를 거쳐 학력인정 여부를 결정하여 학력 인정

3) 부모 모두 외국인인 외국인

① 외국인의 범위

- 대한민국 국적을 가지지 아니한 자
- 복수국적자·무국적자는 외국인에서 제외
- 학생이 우리나라 고교과정과 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 학생 모두가 외국 국적을 취득한 자는 외국인으로 인정

## V. 제출서류

### 1. 지원자격별 제출서류

#### 1) 재외국민과 외국인(2%)

- ① 수학기간기록표 1부[본교 양식]
- ② 학력조회자료 목록표 1부[본교 양식]
- ③ 고등학교 졸업(예정)증명서 1부
- ④ 초·중·고등학교 전 과정 재학증명서 각 1부(학기 시작/종료, 전입/전출일-하이라이트)
- ⑤ 초·중·고등학교 전 과정 성적증명서 각 1부(학년/학기-하이라이트)
- ⑥ 7학년~12(13)학년 학기시작일 및 학기종료일 표기된 학사일정 1부(소속학교 자율양식) 각 1부(해당 부분 하이라이트)
- ⑦ 가족관계증명서 1부(학생)
- ⑧ 출입국사실증명서 각 1부(부, 모, 학생)
- ⑨ 사실증명발급신청위임장 각 1부(부, 모, 학생)
- ⑩ 여권 사본 각 1부(부, 모, 학생)
- ⑪ 재외국민등록부등본 각 1부(부, 모, 학생)
- ⑫ 부모 중 1인 재직증명서 1부(국외 파견 재직자 및 현지 취업자 해당시)
- ⑬ 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 1부(현지 취업자와 자영업자 해당시)
- ⑭ 국외 재직회사의 법인세 납부이력 1부(현지 취업자 해당 시)
- ⑮ 자영업자의 국외 세금납부증명서 1부(현지 자영업자 해당 시)
- ⑯ 공인어학성적 증명서 1부(해당 시)
- ⑰ 자격기준 점검표 1부(부, 모, 학생) [본교 양식 - 본교 입학관리처 홈페이지 참조]
- ⑱ 기타서류 목록표 1부(증빙자료 제출 시 우측상단 번호표기) [본교 양식]

2) 재외국민과 외국인(비제한)

자격 구분	제출서류 세부사항
전 교육 과정 이수자	① 수학기간 기록표 1부[본교 양식] ② 학력조회자료 목록표 1부[본교 양식] ③ 초·중·고등학교 전 과정 졸업(예정)증명서 - 중국 : 중국 교육부 학력인증서(영문) 또는 아포스티유 인증받은 서류 제출 - 중국을 제외한 국가 : 아포스티유 혹은 영사 인증 ④ 초·중·고등학교 전 과정 성적증명서 - 중국 : 중국 교육부 학력인증서(영문) 또는 아포스티유 인증받은 서류 제출 - 중국을 제외한 국가 : 아포스티유 혹은 영사 인증 ⑤ 출입국사실증명서 각 1부(부, 모, 학생 / 해당 시) ⑥ 사실증명발급신청위임장 각 1부(부, 모, 학생 / 해당 시) ⑦ 신분증 사본 각 1부(부, 모, 학생) ⑧ 국립국제교육원 시행 한국어능력시험(TOPIK) 성적표 1부 또는 본교 자체 한국어능력시험 성적표 1부 ⑨ 공인어학성적 증명서(해당 시) ⑩ 기타서류 목록표 1부(증빙자료 제출 시 우측상단 번호표기) [본교 양식]
북한이탈주민	① 수학기간 기록표 1부[본교 양식] ② 학력조회자료 목록표 1부[본교 양식] ③ 북한이탈주민등록 확인서 1부 ④ 학력확인서 또는 학력인증증명서 1부(해당 시) ⑤ 국내 고교 졸업(예정)자의 경우 고등학교 성적증명서 1부(학교장 직인 필수)(해당 시) ⑥ 북한이탈주민 교육지원대상자 증명서 1부(해당 시) ⑦ 공인어학성적 증명서 1부(해당 시) ⑧ 기타서류 목록표 1부(증빙자료 제출 시 우측상단 번호표기) [본교 양식]
부모가 모두 외국인인 외국인	① 수학기간 기록표 1부[본교 양식] ② 학력조회자료 목록표 1부[본교 양식] ③ 고등학교 졸업(예정)증명서 1부 - 중국 : 중국 교육부 학력인증서(영문) 또는 아포스티유 인증받은 서류 제출 - 중국을 제외한 국가 : 아포스티유 혹은 영사 인증 ④ 고등학교 성적증명서 1부 - 중국 : 중국 교육부 학력인증서(영문) 또는 아포스티유 인증받은 서류 제출 - 중국을 제외한 국가 : 아포스티유 혹은 영사 인증 ⑤ 한국의 가족관계증명서에 해당하는 외국정부가 발급한 증명서(번역공증본) 1부 - 예) 가족관계증명서, 친족관계증명서, 호구부 등 ⑥ 외국국적증명서 각 1부(부모, 학생의 시민권 사본 또는 여권 사본) - 여권 제출 시 아포스티유 혹은 영사 인증 불필요 - 여권이 없을 경우 신분증 사본으로 제출 가능하며 아포스티유 혹은 영사 인증 필요 ⑦ 본인 또는 부모 명의의 계좌 잔고증명서 1부 - 최소 원화 20,000,000원에 해당하는 금액 - 원화 20,000,000원에 상응하는 타 통화도 가능 - 계좌 잔고증명서는 본교 입학 지원 일자 기준 30일 이내 발급된 서류 - 국내·외 정부 기관 혹은 외부기관의 장학생의 경우 국내·외 정부 기관 혹은 외부기관의 장학증명서 제출 ⑧ 국립국제교육원 시행 한국어능력시험(TOPIK) 성적표 1부 또는 본교 자체 한국어능력시험 성적표 1부 ⑨ 공인어학성적 증명서(해당 시) ⑩ 기본증명서 부, 모, 학생 각 1부(해당 시) ⑪ 기타서류 목록표 1부(증빙자료 제출 시 우측상단 번호표기) [본교 양식]

자격 구분	제출서류 세부사항
부모 모두 외국인인 외국인 [영어트랙]	① 수학기간 기록표 1부[본교 양식] ② 학력조회자료 목록표 1부[본교 양식] ③ 고등학교 졸업(예정)증명서 1부 - 중국 소재 고등학교 졸업자는 중국 교육부 학력인증서(영문) 또는 아포스티유 - 그 외 국가는 아포스티유 혹은 영사 인증 ④ 고등학교 성적증명서(학년/학기) - 아포스티유 혹은 영사 인증 ⑤ 한국의 가족관계증명서에 해당하는 외국정부가 발급한 증명서(번역공증본) 1부 - 예) 가족관계증명서, 친족관계증명서, 호구부 등 ⑥ 외국국적증명서 각 1부(부모, 학생의 시민권 사본 또는 여권 사본) - 여권 제출 시 아포스티유 혹은 영사 인증 불필요 - 여권이 없을 경우 신분증 사본으로 제출 가능하며 아포스티유 혹은 영사 인증 필요 ⑦ 본인 또는 부모 명의의 계좌 잔고증명서 1부 - 최소 원화 20,000,000원에 해당하는 금액 - 원화 20,000,000원에 상응하는 타 통화도 가능 - 계좌 잔고증명서는 본교 입학 지원 일자 기준 30일 이내 발급된 서류 - 국내·외 정부 기관 혹은 외부기관의 장학생의 경우 국내·외 정부 기관 혹은 외부기관의 장학증명서 제출 ⑧ 공인어학성적 증명서 ⑨ 기본증명서 부, 모, 학생 각 1부(해당 시) ⑩ 기타서류 목록표 1부(증빙자료 제출 시 우측상단 번호표기) [본교 양식]

## 2. 서류 제출 시 유의사항

- 1) 의과대학과 간호대학, 첨단학부 글로벌빅데이터AI학과{외국어 전담학과(영어트랙)} 지원자는 공인어학성적 증명서를 필수로 제출해야 하며, 2024.3.1.(금) 이후로 응시한 시험 성적만을 인정합니다.
- 2) 국내 발급 서류는 원서접수 마감 1개월 전(2025.8.12.(화)) 이후 발급받은 서류만 인정합니다.
- 3) 모든 외국어서류(영어 제외)는 번역하여 공증한 서류를 별도로 제출해야 하며, 서류는 반드시 원본을 제출해야 하고 제출서류가 사본일 경우 원본을 지참해야 합니다(원본은 대조 확인 후 반환).
- 4) 본교 입학관리처(성남)에 원본대조를 위해 방문할 경우, 반드시 원본과 함께 이를 복사한 사본을 지참하여 방문해야 합니다(입학관리처에서 복사 불가).
- 5) 별도 안내가 없는 경우, 외국학교에서 발급받은 모든 서류는 아포스티유 인증을 받거나 발행기관이 있는 국가의 본부 영사 인증을 받아야 합니다. 인증 방식은 국가마다 다르기 때문에 해당 국가의 관련기관에 문의하여야 합니다.
- 6) 필요한 경우 이상의 서류 이외의 서류를 추가로 제출하도록 할 수 있습니다.
- 7) 제출된 서류와 전형료는 일체 반환되지 않으며, 접수된 원서의 변경 및 취소가 불가합니다.
- 8) 외국인 지원자는 한국어로 수업이 가능해야 합니다.  
(단, 외국어 전담학과(영어트랙) 지원자는 해당없음)
- 9) 국립국제교육원 시행 한국어능력시험(TOPIK) 또는 본교 자체 한국어능력시험에서 어학요건을 입학 전까지 취득하여야 하며 부모 모두 외국인인 외국인, 전 교육과정 이수 외국인은 졸업 전까지 국립국제교육원 시행 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상을 필수 취득해야 합니다.  
(단, 외국어 전담학과(영어트랙) 지원자는 해당없음)
- 10) 수학기간 기록표와 학력조회자료 목록표는 본교 양식으로 작성하여 제출해야 합니다.(19 페이지 참고)
- 11) COVID-19, 조기졸업, 월반, 성적 및 재학기록 폐지 등 특이한 사유가 있을 시에는 해당 학교에서 관련 증빙 서류를 받아 '본교 소명·사유서 양식'에 기재하여 제출하여야 합니다.(19 페이지 참고)
- 12) 원서접수 사이트에서 외국학교 관련 사항 작성 시에는 학력조회 동의로 간주합니다.

## Ⅵ. 평가 방법

### 1. 전형 요소

- 재외국민과 외국인(2%, 비제한) 공통

모집단위	서류	면접	전형 총점
의과대학	200점(20%)	800점(80%)	1,000점(100%)
간호대학, 보건과학대학, 전체 학부	-	100점(100%)	1,000점(100%)

### 2. 면접고사 안내

1) 면접일자 : 2025. 9.27.(토)

※ 개인사정으로 인한 면접일자 변경 불가(원서접수 전 세부 전형일정 확인 필수)

2) 면접장소 : 개별 안내

- 세부 사항이 본교 입학관리처 홈페이지에 안내될 예정이므로 반드시 사전 확인

3) 면접방법 :

모집단위	면접기준	면접형태	면접방법
의과대학	인성 및 사회성, 의사소통 및 언어표현능력, 과학적 지식, 면접태도, 문제파악 및 해결능력 등	심층면접	심층면접(인성+적성)으로 진행 ※ 출제과목 : 생명과학 I/II, 물리 I/II, 화학 I/II 중
간호대학, 보건과학대학, 전체 학부	인성, 전공적합성, 발전가능성, 자세 및 태도	서류기반 일반면접	인성 및 태도, 전공에 대한 전공적합성 등을 평가

4) 지원자는 반드시 면접시험에 응시하여야 하며, 결시자는 사정 대상에서 제외

5) 면접고사는 본교가 정한 면접채점표에 따라 각 항목에 점수를 부여하고 전형성적에 반영

6) 합격자는 전형 총점 고득점자를 선발하고 최초합격자 중 결원이 발생할 경우 전형 총점 고득점자 순에 의거하여 추가합격자 선발

7) 지원자가 모집인원에 미달하거나 또는 초과하더라도, 본교 수학능력에 못 미친다고 판단하는 경우에는 모집인원에 상관없이 본교 입학시험전형관리위원회의 심의를 거쳐 미선발 가능

### 3. 학교폭력 조치사항 반영

#### 1) 반영방법

구분	지원 자격제한	정량평가	정성평가	기타 (부적격 등)	해당없음
재외국민과 외국인(2%)		○		○	
비제한	북한이탈주민	○		○	
	부모 모두 외국인인 외국인	○		○	
	전교육과정 이수자				○

#### 2) 적용대상

- 고교 졸업(예정)자(학교생활기록부 제출자) : 모두 적용
- 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자(학교생활기록부 제출 불가자\*) : 미적용  
 ※ 외국고 출신자(재외국민과 외국인(2%, 비제한) 포함), 검정고시 합격 지원자 등

#### 3) 반영유형별 상세 반영방법(정량평가 및 기타)

- 총점(1,000점 만점 기준)에서 일괄 감점(다중처벌자는 누적 감점)
- 평가 총점에서 학교생활기록부에 조치사항이 기재되어 있는 자는 최저 20점 ~ 최대 100점 감점

조치사항		감점점수	감점비율
제1,2,3호	서면사과 / 접촉·협박·보복 금지 / 학교봉사	- 20점	2%
제4,5호	사회봉사 / 특별교육·심리치료	- 50점	5%
제6,7호	출석정지 / 학급교체	- 100점	10%
제8,9호	전학 / 퇴학	부적격	

ex. 1호, 5호 2개 조치 시 1호 감점점수 + 5호 감점점수 누적 적용

### 4. 동점자 처리 기준

전형명	1순위	2순위	3순위
☑ 재외국민과 외국인(2%) (의과대학 제외)	면접평가 영역 중 전공적합성 성적 상위자	면접평가 영역 중 전공적합성(전공적성) 성적 상위자	면접평가 영역 중 인성(가치관) 성적 상위자
☑ 재외국민과 외국인(2%) (의과대학)	서류평가 영역 중 학업역량 성적 상위자	서류평가 영역 중 전공적합성 성적 상위자	서류평가 영역 중 발전가능성 성적 상위자
☑ 재외국민과 외국인(비제한)	면접점수 우수자	-	-

## Ⅶ. 합격자 발표 및 등록금 납부

### 1. 최초 합격자

- 1) 발표 일정 : 2025.11.21.(금)
- 2) 발표 방법 : 본교 입학관리처 홈페이지
- 3) 최초 합격자 등록(문서등록) : 2025.12.15.(월) ~ 12.17(수)

“문서등록이란 수시모집 합격자의 등록방법으로, 등록확인 예치금 납부를 대신하여 인터넷을 통해 본교에 입학할 의사를 확정하는 절차입니다.”

- 문서등록 기간 내에 정상적으로 문서등록을 한 합격자는 반드시 등록금 납부기간에 등록금 납부 필수
- 4) 합격여부는 개별 통보하지 않으며, 기한 내 지원자 본인이 직접 조회 및 등록 필수  
지정기한 내 미등록 시 등록 의사가 없는 것으로 간주하여 합격취소 처리하며, 총원 발표 이후에는 어떠한 경우에도 반복 불가
- 5) 합격증 및 등록금 고지서는 본교 입학관리처 홈페이지에서 발급 가능

### 2. 추가 합격자

- 최초 합격자 중 결원이 발생할 경우 전형 총점 고득자순에 따라 추가 합격자를 선발
- 추가 합격자 발표 및 등록일정

발표차수	발표일정	등록일정	발표방식
1차	12.18.(목) 16:00	12.18.(목) 16:00 ~ 12.19.(금) 14:00	홈페이지
2차	12.19.(금) 16:00	12.19.(금) 16:00 ~ 12.20.(토) 14:00	
3차	12.20.(토) 16:00	12.20.(토) 16:00 ~ 12.21.(일) 14:00	
4차	12.21.(일) 16:00	12.21.(일) 16:00 ~ 12.22.(월) 14:00	
5차	12.22.(월) 16:00	12.22.(월) 16:00 ~ 12.23.(화) 10:00	
6차(최종)	12.23.(화) 14:00	개별 안내	개별 유선 전화 통보

- ※ 추가 합격자 발표 일정 및 발표방식은 본교 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 시 사전 고지함
- ※ 입학원서에 기재한 주소 및 긴급 연락처는 24시간 전화통화가 가능하여야 함
- ※ 전화 개별통보 등 본교의 노력에도 불구하고 입학원서에 기재한 연락처의 입력 오류나 연락 두절 등으로 인해 연락이 되지 않을 경우(3회 이상 통화 시도) 불합격 처리되며 차순위자 선발  
이로 인하여 발생한 불이익은 수험생 본인 책임

### 3. 최종 등록금 납부(본 등록)

- 납부일정 : 2026. 2. 3(화) ~ 2. 5.(목)
- 본인 등록금 고지서 상의 납부계좌(개별 가상계좌)로 등록금을 직접 납부
- 추후 입학관리처 홈페이지 공지사항 참조

### 4. 등록 포기

- 1) 금지된 복수지원 또는 이중등록이 확인될 경우 합격이 취소될 수 있음
- 2) 본교에 합격한 자가 입학에 포기하고자 할 경우 입학포기각서(본교 양식)를 입학관리처에 제출한 후, 기 납입한 등록금 환불 가능
  - 추후 본교 입학관리처 홈페이지 공지사항 참고
- 3) 등록금 반환은 학교수업료 및 입학금에 관한 규칙(교육부령)에 의거하여 환불(입금 수수료는 지원자 부담)
  - 입학포기서를 제출할 경우 당해 학기 개시일까지 등록금 전액을 반환하며, 학기 개시일 이후에는 반환사유 발생일을 세분하여 이에 해당하는 금액 반환
- 4) 기타 자세한 사항은 본교 대전캠퍼스 입학관리처(042-259-1530) 또는 성남·의정부캠퍼스 입학관리처(031-740-7106~7, 7277)로 문의

- 등록포기 신청은 인터넷으로만 신청가능 → 본교 입학관리처 홈페이지 참고
- 본교에 등록포기 신청을 하는 것은 합격 및 입학 포기를 의미
- 등록포기 신청을 한 시점부터 불합격으로 처리되며, 취소 또는 변경 불가
- 토, 일요일 및 법정공휴일은 신청만 가능하며, 전산 처리 업무는 진행 불가

# 제출서류양식 (재외국민과 외국인)

1. 학력조회자료 목록표
2. 수학기간 기록표
3. 제3국 수학인정서
4. 소명·사유서
5. 기타 서류 목록표
6. 사실증명 발급·열람 신청서

※ 본 양식은 원서접수가 완료되면 원서접수 사이트에서 출력 가능

## 학력조회자료 목록표

수험번호	
생년월일	
성명	
지원학부/과	
지원자격 구분	

■ 외국 학교 학력조회 내역 (국내학교는 작성하지 않음)

표기	학교명	주소	학년	홈페이지 주소	전화번호
			재학기간	e-mail	팩스번호
해당국 언어 영어			학년 학기 ~ 학년 학기 년 월 ~ 년 월		
해당국 언어 영어			학년 학기 ~ 학년 학기 년 월 ~ 년 월		
해당국 언어 영어			학년 학기 ~ 학년 학기 년 월 ~ 년 월		
해당국 언어 영어			학년 학기 ~ 학년 학기 년 월 ~ 년 월		
해당국 언어 영어			학년 학기 ~ 학년 학기 년 월 ~ 년 월		
해당국 언어 영어			학년 학기 ~ 학년 학기 년 월 ~ 년 월		
해당국 언어 영어			학년 학기 ~ 학년 학기 년 월 ~ 년 월		
해당국 언어 영어			학년 학기 ~ 학년 학기 년 월 ~ 년 월		
해당국 언어 영어			학년 학기 ~ 학년 학기 년 월 ~ 년 월		





성 명		수험번호	
-----	--	------	--

## 재외국민과 외국인 전형 소명 · 사유서

지원자 기재사항

지원학부/과	캠퍼스	학부/과	전 형 명	
성 명			생년월일	
사 유				

소명사유

소명·사유서에 기재한 내용을 증명할 수 있는 증빙자료를 첨부하시기 바랍니다.

202    년            월            일

지원자 : \_\_\_\_\_ (서명)

**을지대학교 총장 귀하**

## 기타 서류 목록표

수험번호	
성명	
지원학부/과	
지원자격 구분	

번호	서류명	서류내용(간략히 기재)	발급기관	발급년.월.일	기타
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

### <기타서류 첨부 시 유의사항>

1. 제출서류 이외에 추가 제출서류가 있는 경우 작성하여 제출하여 주십시오.
2. 목록은 위 양식에 따라 작성, 입증서류의 크기는 A4로 규격화하여 주십시오.
3. 입증서류는 목록 순서에 따라 제출하여 주십시오.

을지대학교 총장 귀하

■ 출입국관리법 시행규칙 [별지 제138호의2서식] <개정 2019. 6. 11.>

### 사실증명 발급·열람 신청서

#### (APPLICATION FOR ISSUANCE / INSPECTION OF CERTIFICATE OF FACT)

\* 본인이 직접 증명발급을 신청하는 경우 정부24(www.gov.kr)에서 무료로 발급받을 수 있으며, 방문 신청시에는 신청서를 작성하지 않고 신분증만 제시하면 됩니다.

Certification of Fact will be issued for free on the government website at www.gov.kr if you apply online. When visiting an office and applying in person, you only need to present your ID card, without having to fill out the application form.

\* 뒤쪽의 유의사항을 참고하여 작성하기 바랍니다.

접수번호 (Receipt No.)	접수일 (Receipt Date)	발급일 (Issue Date)	처리기간 (Processing Period)	즉시 (Immediately)
-----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------	---------------------

발급대상자 (위임한 사람) Principal (Authorizing Person)	성명 (Full name)	연락처 (Phone No.)
	주민등록번호(외국인등록번호) (Resident Registration No. (Alien Registration No.))	

증명종류 Type of Certificate	<input type="checkbox"/> 출입국에 관한 사실증명 ( )통 Certificate of Fact on Entry and Exit ( ) copy(ies)
	<input type="checkbox"/> 외국인등록 사실증명 ( )통 Certificate of Fact on Alien Registration ( ) copy(ies)
	<input type="checkbox"/> 외국인등록 열람 ( )건 Inspection of Alien Registration ( ) time(s)

출입국에 관한 사실증명의 영문 성명 병기신청 (국민만 해당) This question is for Koreans only	<input type="checkbox"/> 포함 Yes <input type="checkbox"/> 미포함 No
--	---

외국인등록 사실증명의 경우, 과거 등록번호(주민등록·외국인등록·국내거소신고 번호) 및 체류지 포함 여부 I want previous registration number and address to be shown on the Certificate of Fact on Alien Registration	과거 등록번호 Previous Registration Number <input type="checkbox"/> 포함 Yes <input type="checkbox"/> 미포함 No 과거 체류지 변동 사항 Previous Address <input type="checkbox"/> 포함 Yes <input type="checkbox"/> 미포함 No
---	---

출입국 조회기간 (Reference Period For Entry and Exit)	. . . 부터(from) . . . 까지(to)
--	-----------------------------

용도 (Purpose)

신청인 (위임받은 사람) Applicant (Authorized Person)	성명 (Full name) 을지대학교	주민등록번호(외국인등록번호 또는 국내거소신고번호) Resident Registration No.(Alien Registration No. or Domestic Residence Report No.)
	전화번호 (Telephone no.) 031-740-7106	발급대상자와의 관계 (Relationship to Principal) 을지대학교 입학 관계자

「출입국관리법」 제88조 및 같은 법 시행규칙 제75조에 따라 위와 같이 사실증명의 발급·열람을 신청합니다.  
I hereby apply for the issuance or inspection of Certificate of Fact under Article 88 of Immigration Act and Article 75 of Enforcement Rules of the Immigration Act.

년 Year 월 Month 일 Day

신청인 Applicant Name (서명 또는 인)(signature or seal)

○○출입국외국인청(사무소·출장소)장, 시장·군수·구청장·읍장·면장·동장, 재외공관장 귀하  
To the Chief of ○○ Immigration Office(Branch Office), City Office, District Office, Ward Office, Town Office, Township Office, Community Center or Overseas diplomatic mission

#### 위임장 Power of Attorney

위 발급대상자(위임한 사람)는 위와 같은 사실증명의 발급·열람 신청 및 수령에 관한 사항을 위 신청인(위임 받은 사람)에게 위임합니다.

I, the above Principal(authorizing person), hereby authorize the above applicant(authorized person) to apply for and receive the Certificate of Fact.

년 Year 월 Month 일 Day

발급·열람 대상자(위임한 사람) (서명 또는 인)  
Name of Principal(Authorizing Person) (signature or seal)



**대전캠퍼스**

34824 대전광역시 중구 계룡로 771번길 77(용두동 143-5)  
T. 042-259-1530

**성남캠퍼스**

13135 경기도 성남시 수정구 산성대로 553(양지동 212)  
T. 031-740-7106~7

**의정부캠퍼스**

11759 경기도 의정부시 동일로 712(금오동 489)  
T. 031-740-7277